

14.1.2 Fiche d'auto-évaluation

La lettre formelle:

Ai-je respecté le rituel de la lettre formelle ? Ai-je retrouvé les 8 conventions de la lettre formelle ?			
coordonnées de l'expéditeur			
coordonnées du destinataire			
lieu et date			
objet			
formule d'appel			
corps de la lettre			
formule de politesse			
signature			
Ai-je été suffisamment courtois ?			
Ai-je varié ma formulation ?			
N'ai-je pas trop utilisé le pronom <i>je</i> ?			
N'ai-je pas trop répété les verbes être ou avoir ?			
Ai-je repris le terme d'accroche dans ma formule de politesse? <i>Je vous prie, Madame, d'agréer...</i>			